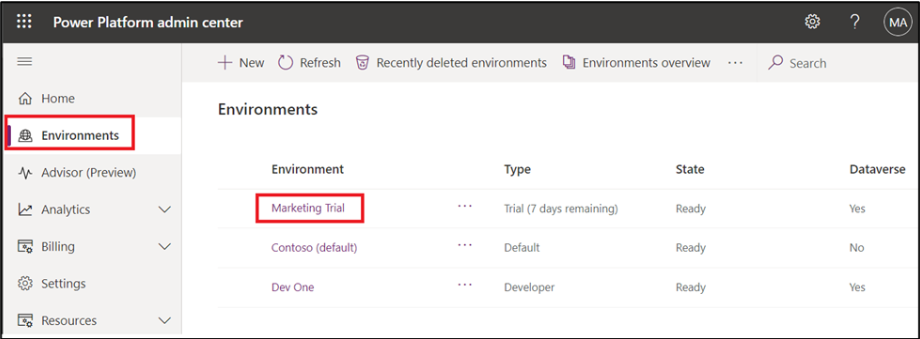
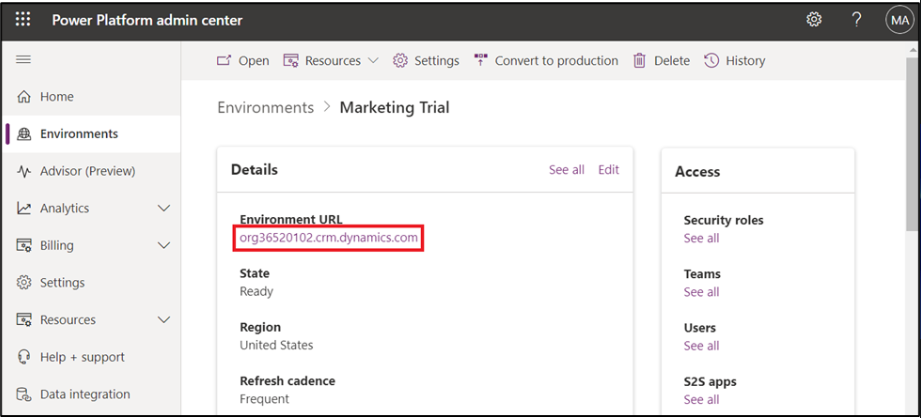
# Laboratório 12: Projetando e estilizando e-mails com temas assistidos por AI usando o Copilot no Customer Insights - Journeys

## Exercício 1: Ativar o Copilot

1. Acesse o **Power Platform admin center** navegando até [**https://admin.powerplatform.microsoft.com**](urn:gd:lg:a:send-vm-keys) e, se necessário, faça login usando as credenciais do **Office 365 admin tenant**.
2. No painel de navegação à esquerda, selecione **Environment** e depois clique em **Marketing Trial**.



1. Clique em **Environment URL**.



1. Selecione **Real-time Journeys**.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Vá para **Change area**, selecione **Settings**. No painel de navegação à esquerda, selecione **Settings**. Em **Overview**, selecione **Feature switches**.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

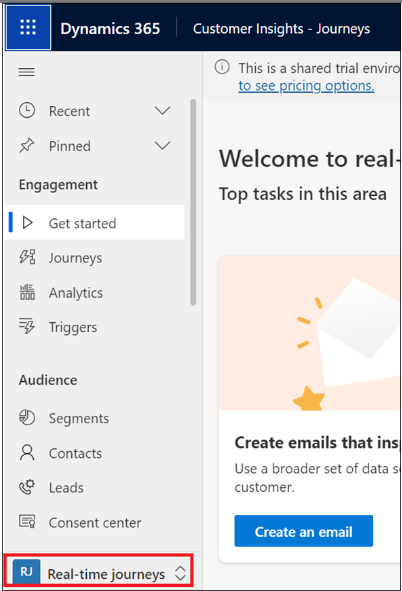
1. Role para baixo e, na seção **Copilot**, ative os botões **Global Opt-in consent** e **Global data sharing consent**. Selecione **Save** no canto superior direito.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

## Tarefa 2: Gerando ideias de conteúdo usando o Copilot

1. Selecione **Real-time journeys** em alterar area.



1. No painel de navegação à esquerda, selecione **E-mails** em Channels.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Selecione **+New**.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Selecione **Skip** na janela pop-up de Email template.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Selecione o ícone **Content Ideas** (terceiro ícone) na caixa de ferramentas do editor de e-mail.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Se o seu e-mail não estiver vazio (contiver pelo menos 10 palavras), o **Copilot**, com base no conteúdo do seu e-mail, preencherá automaticamente os **pontos-chave** recomendados para gerar novas ideias. Você pode então refiná-las de acordo com suas necessidades.
2. Se o seu e-mail estiver vazio (ou contiver menos de 10 palavras), escolha o **Tópico do seu e-mail** na lista de tópicos sugeridos. Por exemplo, selecione **Event Invitation**.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Se você selecionar um dos tópicos sugeridos, o Copilot preencherá automaticamente os pontos-chave de amostra para você, que podem ser modificados de acordo com suas necessidades.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

**Observação:** Se você selecionar um **tópico personalizado**, adicione até **cinco pontos-chave** que deseja transmitir no seu e-mail (recomenda-se um mínimo de três palavras por ponto-chave). Você também pode usar exemplos prontos (selecione o link **See examples** e depois **Use this example** para um conjunto selecionado de pontos-chave).

1. Selecione o **Tone of voice - Engaged**.

A screenshot of a computer screen

Description automatically generated

1. Selecione **Get ideas**.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. O Copilot gera um conjunto de sugestões de texto. Pode levar um curto período de tempo para gerar o conteúdo (até 15 segundos, dependendo do uso).

A screenshot of a computer screen

Description automatically generated

1. Passe o mouse sobre o conteúdo gerado, selecione **+Add to my draft** e depois selecione **+Add element here** no Corpo do e-mail.

A screenshot of a computer screen

Description automatically generated

1. Navegue pelas ideias geradas usando a **barra de rolagem** no painel **Content ideas**.
2. Você pode selecionar **Get more ideas** para gerar mais ideias com base nos mesmos **pontos-chave**.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

## Tarefa 3: Usando o assistente de temas do Copilot

1. Selecione **Theme** na caixa de ferramentas do editor de E-mail.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Insira a URL do site na seção do assistente de temas e selecione **Fetch styles**. Esse processo pode levar alguns minutos.

**Observação:** Você pode usar a URL do seu site do **Power Pages** aqui.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Assim que o assistente de temas buscar o estilo do seu site, ele aplicará automaticamente o estilo ao tema do e-mail. Você poderá ver as alterações no editor de e-mail. Selecione **Keep and close**.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Se estiver satisfeito com o resultado, você pode salvar o tema do seu e-mail. Caso queira fazer ajustes adicionais, é possível editar o estilo dos elementos do e-mail usando o painel de tema.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Clique duas vezes em **Company address** na área do corpo do e-mail. Em seguida, clique em Company address na seção Compliance.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Selecione **Facebook URL** em Brand profile.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Selecione **Save**.

A screenshot of a computer screen

Description automatically generated

1. Expanda a primeira seção do e-mail. Insira as seguintes informações e selecione **Save**

**Remetente**: Pesquisar e selecionar Default Brand sender

**Subject**: Test mail

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Selecione **Preview and test**.

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Selecione mais opções (três pontos) e selecione **Test send.**

A screenshot of a computer

Description automatically generated

1. Digite seu **email** e selecione **Test send.**

A screenshot of a email

Description automatically generated

1. Selecione **Ready to send**.

A screenshot of a computer

Description automatically generated